

หน่วยการเรียนรู้ที่ 1 ปรับฐานการคิด ด้านทุจริตส่วนบุคคลและส่วนรวม

อาจารย์ ฐากร ขำขันมะลี

ภาควิชาการพัฒนาศุมนชน

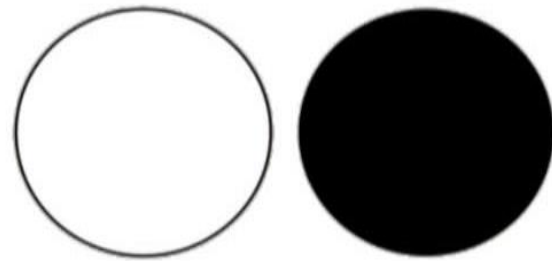
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

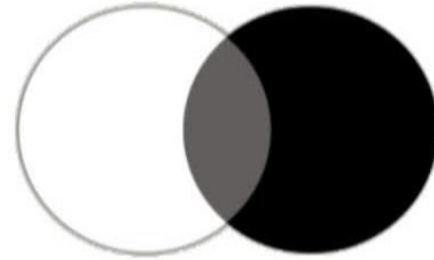
ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

- การขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนบุคคลและผลประโยชน์ส่วนรวม
 - การขัดกันระหว่างผลประโยชน์สาธารณะ และผลประโยชน์ส่วนบุคคล
 - ผลประโยชน์ขัดกัน ผลประโยชน์ขัดแย้ง
- ซึ่งหมายถึงผลประโยชน์ที่ทับซ้อนกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวม ของเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือผู้มีอำนาจหน้าที่ในการตัดสินใจเพื่อส่วนรวม ทำให้ใช้อิทธิพลตำแหน่ง อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัวของตนเอง หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ก่อให้เกิดผลเสีย ต่อผลประโยชน์ส่วนรวม

ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) (ต่อ)



พื้นที่สีขาว แทน ประโยชน์ส่วนรวม
พื้นที่สีดำ แทน ประโยชน์ส่วนตน



พื้นที่สีเทา เกิดจากการทับซ้อนของสีขาว
และสีดำ เป็นพื้นที่เกิด “การขัดกันระหว่าง
ประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม”

ภาพที่ 1.3 ผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) (ต่อ)

ผลประโยชน์ส่วนตน



สิ่งใด ๆ ที่มีผลต่อบุคคล/กลุ่ม รวมถึงคนที่ติดต่อสัมพันธ์ด้วย โดยทั่วไปมี 2 ประเภทคือ ผลประโยชน์ที่เกี่ยวกับเงิน (**Pecuniary**) หรือการเพิ่มพูนประโยชน์หรือป้องกัน การสูญเสียที่วัดได้ด้วยเงิน และผลประโยชน์ที่ไม่เกี่ยวกับเงิน (**Non-pecuniary**) เป็นผลประโยชน์ที่เกิด จากความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ครอบครัว หรือ กิจกรรมทางสังคม

ผลประโยชน์ส่วนรวม



ผลประโยชน์สาธารณะ ประโยชน์ของชุมชนโดยรวม

ประเภทของผลประโยชน์ที่ซับซ้อน

1. การรับผลป
แทนการ ปฏิบัติ
อุปกรณ์การแพช
ยาที่ต่างประเทศ
ได้รับของแถม ห้

รายละเอียดการคำนวณราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
การจ้างการรับขนคนโดยสารทางอากาศโดยเครื่องบินพาณิชย์
ณ เมืองฮอนโนลูลู มลรัฐฮาวาย สหรัฐอเมริกา
ระหว่างวันที่ 29 กันยายน – 2 ตุลาคม 2559

องขวัญ เพื่อตอบ
บริษัทขายยาหรือ
เรื่องอาหารและ
างแล้วเจ้าหน้าที่

ค่าจ้างการรับขนคนโดยสารทางอากาศโดยเครื่องบินพาณิชย์ ประกอบด้วย

1. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเครื่องบิน	เป็นเงิน	3,835,200.00 บาท
2. ค่าเชื้อเพลิงอากาศยาน	เป็นเงิน	10,776,000.00 บาท
3. ค่าอาหารและเครื่องดื่มระหว่างเที่ยวบิน	เป็นเงิน	600,000.00 บาท
4. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการภาคพื้น	เป็นเงิน	2,636,400.00 บาท
5. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ	เป็นเงิน	3,106,200.00 บาท
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	20,953,800.00 บาท

(ยี่สิบสามล้านบาทสามพันแปดร้อยบาทถ้วน) (ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และ
ค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว)

ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

2. การใช้อิทธิพล หมายถึงการเรียกรับผลตอบแทน โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่ จนส่งผลให้เป็นคุณ หรือโทษ แก่ผู้มาติดต่อจนส่งผลให้เป็นคุณหรือโทษแก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง



ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

3. การทำธุรกิจกับตนเอง (**Self - dealing**) หรือเป็นคู่สัญญา (**Contracts**)

หมายถึง สถานการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะ มีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับหน่วยงานที่ตนสังกัด ตัวอย่างเช่น การใช้ตำแหน่งหน้าที่ทำให้หน่วยงานทำสัญญา ซื้อสินค้าจากบริษัทของตนเอง หรือจ้างบริษัทของตนเป็นที่ปรึกษา หรือซื้อที่ดินของตนเองในการจัดสร้างสำนักงาน

ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

4. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งหน้าที่สาธารณะหรือหลังเกษียณ (**Post - employment**) หมายถึงการที่บุคคลลาออกจากหน่วยงานของรัฐ ไปทำงานในบริษัทเอกชนที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือรับเป็นที่ปรึกษาให้บริษัทเอกชนโดยอ้างว่า จะได้ติดต่อกับหน่วยงานรัฐได้อย่างราบรื่น

ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

5 การทำงานพิเศษ (**Outside employment or moonlighting**) ในรูปแบบนี้มีได้หลาย ลักษณะ เช่น ผู้ดำรงตำแหน่ง ภาระงานตั้งบริษัทดำเนินธุรกิจ ที่เป็นการแข่งขันกับหน่วยงานหรือองค์การ ภาระงานที่ตนสังกัด หรือการรับจ้างเป็นที่ปรึกษาโครงการ โดยอาศัยตำแหน่งใน ราชการสร้างความ น่าเชื่อถือว่าโครงการของผู้ว่าจ้างจะไม่มีปัญหาติดขัดในการ พิจารณาจากหน่วยงานที่ที่ปรึกษาสังกัดอยู่

ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

6. การรู้ข้อมูลภายใน (**Inside information**) หมายถึง สถานการณ์ที่ผู้ดำรงตำแหน่งสาธารณะ ใช้ประโยชน์จากการรู้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้อื่น เช่น ทราบว่ามีการตัดถนนผ่าน บริเวณใด ก็จะเข้าไปซื้อที่ดินนั้น ในนามของภรรยา หรือทราบดีว่าจะมีการซื้อขายที่ดินเพื่อทำโครงการของรัฐ ก็จะเข้าไปซื้อที่ดินนั้นเพื่อเก็งกำไรและขายให้กับรัฐในราคาที่สูงขึ้น

ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

7 การใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ธุรกิจส่วนตัว

(Using your employer's property for private advantage)

การนำเครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ กลับไปใช้ที่บ้าน การนำรถยนต์ ราชการไปใช้ในงานส่วนตัว เช่น หัวหน้าหน่วยงานใช้อำนาจหน้าที่สั่งให้เจ้าหน้าที่นำเก้าอี้พร้อมผ้าปกคลุม เก้าอี้ เครื่องถ่ายวิดีโอ เครื่องเล่นวิดีโอ กล้องถ่ายรูป และผ้าเต็นท์ นำไปใช้ในงานมงคลสมรสของบุตรสาว

ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

8. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง (**Pork - barreling**) เช่น การที่รัฐมนตรีอนุมัติโครงการไปลงพื้นที่หรือบ้านเกิดของตนเอง หรือการใช้งบประมาณสาธารณะเพื่อหาเสียง



ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

9. การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง (**Nepotism**) หรืออาจจะ เรียกว่าระบบอุปถัมภ์พิเศษ เช่น การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ใช้อิทธิพลหรือใช้อำนาจหน้าที่ทำให้หน่วยงานของตน เข้าทำสัญญากับบริษัท ของพี่น้องของตน

ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

10. การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น (**influence**) เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง เช่น เจ้าหน้าที่ของรัฐใช้ตำแหน่งหน้าที่ข่มขู่ผู้ใต้บังคับบัญชาให้หยุดทำการตรวจสอบบริษัทของเครือญาติของตน

ประเภทของผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

11. การขัดกันแห่งผลประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวมประเภทอื่น ๆ เช่น การเดินทาง ไปราชการต่างจังหวัดโดยไม่คำนึงถึงจำนวนคน จำนวนงาน และจำนวนวันอย่างเหมาะสม อาทิ เดินทางไป ราชการจำนวน 10 วัน แต่ใช้เวลาในการทำงานจริงเพียง 6 วัน อีก 4 วัน เป็นการเดินทางท่องเที่ยวในสถานที่ต่างๆ

การป้องกันผลประ โยชน์ทับซ้อน

1 ให้ความรู้เกี่ยวกับผลประ โยชน์ทับซ้อนแก่คนในองค์กร เช่น อะไรคือ ผลประ โยชน์ทับซ้อน ผลประ โยชน์ทับซ้อนรูปแบบใดสามารถเกิดขึ้นในองค์กรได้บ้าง ร่วมกันแสวงหาจุดเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใน องค์กรเพื่อพัฒนาวิธีการป้องกันและ แก้ไขปัญหา

การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

2 สร้างจิตสำนึกให้คนในองค์กรคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ

ผู้ปฏิบัติงานต้องมีหน้าที่หลัก ในการตัดสินใจภายใต้กรอบของกฎหมาย และนโยบายโดยพิจารณาความถูกต้องอย่างเป็นกลาง ไม่มีอคติ ยึดผลประโยชน์สาธารณะเป็นที่ตั้ง

การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

3. สนับสนุนความโปร่งใสและพร้อมรับผิด การเปิดเผยข้อมูลและการบริหารจัดการอย่าง โปร่งใส ถือเป็นขั้นตอนแรกของการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน ผู้ปฏิบัติงานจะต้องให้ความสำคัญกับการ ใช้กระบวนการอย่างเปิดเผย เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

4. สร้างวัฒนธรรมองค์การ ผู้บริหารต้องสร้างสภาพแวดล้อมเชิงนโยบาย และสร้างวัฒนธรรม แห่งความซื่อตรงต่อหน้าที่

- โดยผู้บริหารทำตัวเป็นแบบอย่าง ให้คำแนะนำและการฝึกอบรมแก่ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เข้าใจถึง กฎเกณฑ์และแนวทางการตัดสินใจในสภาพแวดล้อมการทำงาน
- ป้องกันการรั่วไหลของ ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ
- มีการเปิดเผยและรายงานข้อสงสัยหรือการบริหารงานที่บกพร่องให้รับทราบ
- ให้ เจ้าหน้าที่มีส่วนร่วมในการพัฒนา ทบทวน ปรับปรุงนโยบายให้สอดคล้องกับสภาพการทำงานที่ เปลี่ยนไป
- ลงโทษผู้กระทำผิดตามกฎหมายระเบียบเพื่อให้เป็นแบบอย่าง

การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

5 พัฒนานโยบาย กฎระเบียบ รวมถึงกลยุทธการจัดการและแนวทางในการแก้ไขปัญหาที่เหมาะสม สร้างกฎระเบียบต่างๆ เช่น ห้ามเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือคู่สมรสทำสัญญา เป็นคู่สัญญา เป็นหุ้นส่วน รับสัมปทาน เป็นกรรมการ ที่ปรึกษา หรือมีส่วนได้ส่วนเสียกับหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง

- มีการตรวจสอบการเป็นคู่สัญญาของตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ คู่สมรส บุตร ญาติก่อนการรับ ตำแหน่ง

การป้องกันผลประ โยชน์ทับซ้อน (ต่อ)

6 สื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสีย ผู้รับบริการ ผู้สนับสนุนองค์กรและชุมชน
รับทราบถึงความมุ่งมั่นใน การแก้ปัญหา ให้ความรู้กับบุคลากรทั้งใน
องค์กร องค์กรเอกชนที่มาทำสัญญา เกี่ยวกับผลประ โยชน์ทับ ซ้อน ผล
ของการจัดการ