



แผนกลยุทธ์ด้านการเงิน

ประจำปีงบประมาณ 2564
สำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

แผนกลยุทธ์ด้านการเงิน
สำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
ประจำปีงบประมาณ 2564

1. วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์

วิสัยทัศน์

เสริมสร้างบัณฑิตให้เป็นคนดีดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างฉลาดและเป็นสุข

พันธกิจ

- พัฒนาการจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้มีประสิทธิภาพและคุณภาพ
- พัฒนาศักยภาพอาจารย์ผู้สอนและบุคลากรให้มีสมรรถนะตามสายงานอย่างต่อเนื่อง
- พัฒนาสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์ให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
- พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการปฏิบัติงานให้บรรลุภารกิจ
- ส่งเสริมพัฒนางานวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

วัตถุประสงค์

- หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปมีประสิทธิภาพและคุณภาพ
- อาจารย์ผู้สอนและบุคลากรมีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนและมีสมรรถนะตามสายงาน
- สำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์มีระบบบริหารจัดการเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล
- ระบบสารสนเทศของสำนักงานศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์สามารถใช้บริการจัดการศึกษาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปบรรลุตามภารกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- งานวิชาการและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชาศึกษาทั่วไปมีคุณภาพ

2. กลยุทธ์ทางการเงิน

2.1 เป้าหมายกลยุทธ์ทางการเงิน

2.1.1 บริหารการเงินโดยใช้ระบบงบประมาณการเงิน พัสตุ และงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณรายได้ โดยเกณฑ์ พังรับ-พังจ่ายลักษณะ 3 มิติ เพื่อสนับสนุนภารกิจและกลยุทธ์ของหน่วยงาน

2.1.2 บริหารเงินโดยยึดหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้โดยมีการวางแผนการใช้จ่ายเงิน การตรวจสอบการใช้จ่ายเงินอย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดในองค์กร

2.2 กลยุทธ์ด้านการเงินในการเพิ่มรายได้

ดำเนินการจัดทำค่าของงบประมาณชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นยิ่งยวดในการจัดทำโครงการ

2.3 กลยุทธ์ด้านการเงินในการลดรายจ่าย

2.3.1 การใช้ทรัพยากรร่วมกัน

2.3.2 หาแหล่งวัสดุที่มีราคาถูกโดยคงคุณภาพเดิม

2.3.3 ปรับปรุงระบบการผลิตเพื่อลดการสูญเสีย

2.3.4 ใช้ระบบ reuse, reduce

3. การวิเคราะห์สถานการณ์ทางการเงินปัจจุบัน

3.1 จุดแข็ง (Strengths)

3.1.1 ผู้บริหารเข้าใจระบบการบริหารทางการเงิน

3.1.2 มีข้อมูลทางการเงินชัดเจน แบ่งตามรายละเอียด โปร่งใส ตรวจสอบได้

3.1.3 มีคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการใช้จ่ายเงิน

3.1.4 มีการเบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง กรมบัญชีกลาง และข้อบังคับต่าง ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด และมีเอกสารการเบิกจ่ายครบถ้วนถูกต้อง

3.1.5 การเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดินและรายได้ ใช้ระบบบัญชี 3 มิติ ทำให้การเบิกจ่ายเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและรวดเร็วยิ่งขึ้น

3.2 จุดอ่อน (Weaknesses)

ระบบบัญชี 3 มิติ ของมหาวิทยาลัยไม่สามารถแก้ไขได้ทันการณ์ หากจะต้องแก้ไขต้องผ่านผู้ประสานอีกทอดหนึ่ง

3.3 โอกาส (Opportunities)

- 3.3.1 ฝึกอบรมบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบของการปฏิบัติงาน
- 3.3.2 จัดทำระบบการบันทึกข้อมูลทางการเงินและบัญชีที่ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ทันสมัย ใช้ในการปฏิบัติงาน และสามารถรายงานต่อผู้บริหารได้ทุกเวลา
- 3.3.3 จัดให้มีการประชุมผลการดำเนินการอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดประชุมรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ
- 3.3.4 มหาวิทยาลัยมีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินและพัสดุเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างความเข้าใจในระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

3.4 อุปสรรค (Threats)

- 3.4.1 บุคลากรยังไม่มีความแม่นยำเรื่องกฎ ระเบียบในการเบิกจ่ายเท่าที่ควร
- 3.4.2 บางครั้งระบบเครือข่ายขัดข้อง ทำให้มีปัญหาในการทำงาน

4. แนวทางการจัดหาทรัพยากรทางการเงิน

4.1 การจัดหา

สำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์ ได้รับการจัดสรรงบประมาณเงินแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ โดยการจัดทำคำขอตังงบประมาณนำเสนอยังมหาวิทยาลัย

4.2 แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2564
งบประมาณเงินแผ่นดิน	1,381,000 บาท
งบประมาณเงินรายได้	154,300 บาท
รวมทั้งสิ้น	1,535,300 บาท

5. แนวทางการจัดสรรงบประมาณ

แนวทางการจัดสรรงบประมาณประจำปีจะจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้

5.1 งบประมาณแผ่นดิน จัดสรรเป็นงบดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

แผนงาน/ผลผลิต กิจกรรม	ประเภท งบรายจ่าย	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษา		
1. โครงการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยราชภัฏ เชียงใหม่ (FTES)	งบเงินอุดหนุน	1,306,000
2. โครงการบริหารจัดการสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์	งบเงินอุดหนุน	35,000
3. โครงการพัฒนาบุคลากร	งบเงินอุดหนุน	25,000
4. โครงการจัดทำและทบทวนแผนยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการ	งบเงินอุดหนุน	15,000
รวมงบประมาณแผ่นดิน		1,381,000

5.2 งบประมาณเงินรายได้ จัดสรรจัดสรรเป็นงบดำเนินงานกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

แผนงาน/ผลผลิต กิจกรรม	ประเภท งบรายจ่าย	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร
แผนงาน : พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษา		
1. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการบริหารรายวิชาศึกษาทั่วไป	งบดำเนินงาน	31,600
2. โครงการบริหารจัดการสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์	งบดำเนินงาน	23,000
3. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบบริหารการดำเนินงานหมวดวิชาศึกษา ทั่วไป และร่วมประชุมสัมมนาวิชาการการศึกษาทั่วไป	งบดำเนินงาน	99,700
รวมงบประมาณเงินรายได้		154,300

6. แนวทางการบริหารงบประมาณ

แนวทางในการบริหารงบประมาณแต่ละหมวดยึดหลักการเบิกจ่ายตามพันธกิจและยุทธศาสตร์ของสำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์ ภายใต้ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

7. แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้

แนวทางการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณารายจ่ายประจำปี และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายงบประมาณ และการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

7.1 งบประมาณแผ่นดิน จัดสรรงบดำเนินงานเพื่อบริหารจัดการกิจกรรม/โครงการด้านการเรียนการสอนหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป

7.2 งบประมาณเงินรายได้ ได้ดำเนินการตามโครงการ / กิจกรรมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์กลยุทธ์ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เป็นงบบุคลากร งบดำเนินการ งบเงินอุดหนุน และงบลงทุน เพื่อใช้ในการบริหารจัดการในหน่วยงาน เช่น จัดหาวัสดุ/ครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในองค์กรการบำรุงรักษาวัสดุ / ครุภัณฑ์ การพัฒนาบุคลากร พัฒนาระบบและพัฒนากการเรียนการสอนหมวดรายวิชาศึกษาทั่วไป

8. การวางแผนใช้เงินที่มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้

การวางแผนเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี ได้ดำเนินการให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี และเป็นไปตามนโยบายเร่งรัดการใช้เงินงบประมาณประจำปี

8.1 ด้านการเบิกจ่ายเงินทุกหมวดรายจ่าย ให้ความสำคัญการเบิกจ่ายเงินในแต่ละโครงการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์มากที่สุด

8.2 ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ได้จัดให้มีการแข่งขันราคาในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ได้พัสดุหรือครุภัณฑ์ ที่มีคุณภาพและราคาต่ำสุด

8.3 ด้านการควบคุม ให้มีการบันทึกข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง และเบิกจ่ายเงินในระบบ 3 มิติ และมีการบันทึกข้อมูลด้านการเงิน จัดเก็บเอกสารการเงินให้ครบถ้วน การจัดทำบัญชีทะเบียนคุมการเงินและพัสดุ เพื่อรองรับการตรวจสอบของหน่วยตรวจสอบภายใน และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

9. การจัดทำระบบฐานข้อมูลทางการเงิน

9.1 ฐานข้อมูลในระบบงบประมาณ พัสดุ การเงินและบัญชีกองทุน ตามลักษณะ 3 มิติ

9.2 จัดเก็บข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (การรายงานแผน/ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ)

10. การจัดทำรายงานแสดงฐานะทางการเงิน

การจัดทำรายงานแสดงฐานะทางการเงิน โดยนำเสนอต่อผู้อำนวยการเป็นรายเดือนทุกเดือน เพื่อแสดงฐานะทางการเงินเป็นรายไตรมาส รายงานงบประมาณคงเหลือตามแผนงาน พร้อมทั้งเสนอแนะ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินใจต่อผู้บริหาร

ผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.กัลทิมา พิชัย

รองอธิการบดี

อาจารย์ ดร.สุรสิงห์ แสงโสด

ผู้อำนวยการ

ผู้ให้ข้อมูล

นางกัญชลี	หมุ่ฝัน	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
นายทักษิณ	มุลพิงค์	นักวิชาการศึกษา
นายจิรณัทย์	พานิชกิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
นางสาวจิรฐา	สุระจินดา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
นางณัฐรดา	ปัญญา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ผู้เรียบเรียงและจัดทำ

นางกัญชลี หมุ่ฝัน นักวิชาการศึกษาชำนาญการ

สำนักงานจัดการศึกษาทั่วไปและศิลปวิทยาศาสตร์

อาคารราชภัฏเฉลิมพระเกียรติ ชั้น 5

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

โทรศัพท์ 0 – 5388 – 5393 และ 0 – 5388 – 5678 – 79

โทรสาร 0 – 5388 – 5393

Website : www.gened.cmru.ac.th/ge2019/

